

SACHBEARBEITUNG

Mitarbeiter im kaufmännischen Projektmanagement (Vollzeit) (M|W|D) gesucht!

DEINE AUFGABEN

- Kaufmännische Abwicklung der Projekte (Angebotserstellung, Auftragsabwicklung etc.)
- Terminplanung und -verfolgung
- Organisatorische Planung der Gewerke und Warenlieferungen
- Enge Zusammenarbeit mit Netzwerkpartnern und Lieferanten
- Einkauf von projektbezogenen Waren
- Projektkostenplanung und -verfolgung

DEIN ANFORDERUNGSPROFIL

- Abgeschlossene Kaufmännische Ausbildung (z.B. Industriekaufmann/frau oder Groß- und Außenhandelskaufmann/frau) mit Berufserfahrung, Bachelorstudium oder vergleichbares wünschenswert
- Affinität zum Projektgeschäft
- Lösungsorientiertes Arbeiten
- Strukturierte Arbeitsweise
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse

WIR BIETEN

- Flexible Arbeitszeiten
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- teamorientiertes Arbeiten mit flachen Hierarchien
- Modernes Arbeitsumfeld
- Betriebliches Gesundheitsmanagement
- hohe Entscheidungskompetenzen und eigenverantwortliches Arbeiten

Du bist interessiert oder hast Fragen?

Dann melde dich oder sende uns deine Bewerbungsunterlagen zu.

Ansprechpartner
Manfred Hornig
+49 (0) 2563 2087-114
bewerbung@tenbrink.de
www.tenbrink.de